

**EL ACCESO AL FUNCIONARIADO EN
INSTITUCIONES EUROPEAS:
MI EXPERIENCIA PERSONAL**

Laura Gil Rodríguez

¿POR QUÉ PREPARAR ESTAS OPOSICIONES?

- ❖ EPSO – otro modelo de oposición
 - ❖ Ofrecen un trabajo estable en las Instituciones Europeas
 - ❖ Se pueden compaginar con otras actividades
 - ❖ Excelente relación “esfuerzo-resultados-oferta”
 - ❖ Sueldos muy atractivos
 - ❖ Aprobables con una buena preparación
- 

TRABAJAR PARA LA UNION EUROPEA

- ❖ Una oportunidad para hacer algo diferente por Europa
 - ❖ Trabajo interesante y exigente
 - ❖ Entorno multicultural
 - ❖ Movilidad laboral
 - ❖ Diversidad de perfiles de carrera
- 

CATEGORIAS DE FUNCIONARIOS

Administradores	Asistentes	Secretarios / Personal administrativo
Se encargan de elaborar políticas, aplicar el Derecho de la UE, efectuar análisis u ofrecer asesoramiento	Se encargan de tareas de ejecución o técnicas en diversas materias	Se encargan de tareas de oficina o apoyo administrativo en las instituciones de la UE
Los traductores y los intérpretes también son contratados como administradores		
AD 5 al AD 16 AD 5 el grado de entrada para los titulados universitarios	AST 1 al AST 11	AST/SC 1 al AST/SC 6
Titulación universitaria	Título de enseñanza secundaria	Título de enseñanza secundaria o formación profesional de al menos un año

VENTAJAS

❖ Trayectoria profesional

Cada grado se divide en 5 «escalones de antigüedad»

❖ Salario

Administrador (AD5): sueldo base 4300 euros mensuales

Asistente (AST1): sueldo base 2675 euros mensuales

Secretario (AST/SC 1): sueldo base 2300 euros mensuales

❖ Complementos

- Indemnización por expatriación equivalente al 16 % del sueldo base
- Complementos por situación familiar
- Seguro de enfermedad
- Impuestos
- Vacaciones y permisos: 24 días laborables de vacaciones al año
- Conciliación de la vida familiar y profesional

OPOSICIONES



Candidatura PARTE 1

Confirmar tu admisibilidad: detallar tus conocimientos de **las lenguas de la UE**



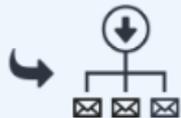
Candidatura PARTE 2

Confirmar tus **lenguas 1 y 2**; rellenar el formulario de candidatura



Pruebas por ordenador

Razonamiento verbal, numérico y abstracto en la **lengua 1**; centros de pruebas en todo el mund



Bandeja electrónica

En la **lengua 2**: centros de pruebas en los Estados miembros de la UE



Centro de evaluación

En la **lengua 2**: estudio de casos (en los Estados miembros de la UE); presentación oral, entrevista sobre competencias, ejercicio en grupo (en Bruselas)



Publicación de la lista de reserva

Lista de los 124 candidatos seleccionados (aproximadamente)

PRESELECCIÓN - CBT

Fase de exámenes por ordenador en Madrid o Barcelona

<i>Pruebas</i>	<i>Lengua</i>	<i>Preguntas</i>	<i>Duración</i>	<i>Nota mínima requerida</i>
Razonamiento verbal	Lengua 1	10 preguntas	18 min	5/10
Razonamiento numérico	Lengua 1	10 preguntas	20 min	5/10
Razonamiento abstracto	Lengua 1	20 preguntas	20 min	10/20
Juicio situacional	Lengua 2	20 preguntas	30 min	24/40

Los resultados de las pruebas de razonamiento verbal y numérico *no se tendrán en cuenta* para el cálculo de la nota de preselección total, pero los candidatos deben alcanzar la puntuación mínima requerida en todas las pruebas para poder acceder a la siguiente fase de las oposiciones.

PRESELECCIÓN - CBT

Razonamiento verbal	Razonamiento numérico	Razonamiento abstracto
No asumir conceptos que no están en el enunciado	Repasar conceptos básicos matemáticos: fracciones, porcentajes, ecuaciones, reglas de 3...	Buscar reglas
Frecuencia (siempre, normalmente, a veces...)	Identificar los datos que son necesarios	Ir eliminando
Leer bien la pregunta	En algunos casos es posible usar la estimación	Buscar pautas
Omisión de información en una respuesta no la convierte en incorrecta		Aislar elementos

RAZONAMIENTO VERBAL

En el siglo VII d.c., Wu Zetian se convirtió en la única mujer en más de 3000 años de historia china en gobernar por derecho propio. Aún así, la rigurosidad del perfil de Wu que la historia nos ha ofrecido sigue siendo objeto de debate. Una de las razones es la naturaleza oficial y la falta de diversidad entre las fuentes que persisten de esa época de la historia china; otra, es que esa historia imperial fue escrita para futuros dirigentes, y, en consecuencia, muy en contra de los usurpadores (y Wu lo era) y de cualquiera que ofendiera las virtudes confucianas de los sabios dedicados a su estudio (algo que Wu hacía simplemente por el hecho de ser mujer). El tercer problema es que la emperatriz, consciente de ambas preferencias, decidió no oponerse a la manipulación de su papel; y un cuarto es que algunos relatos sobre su reinado fueron escritos por parientes que tenían grandes razones para aborrecerla. (Fuente: Smithsonian Magazine) ¿Cuál de las siguientes afirmaciones es correcta?

- Los familiares de Wu la odiaban porque era una mujer dirigente y una usurpadora que llevó la vergüenza a su familia.
- Los relatos históricos de Wu Zetian apoyan la idea de que identificar "hechos" históricos puede resultar imposible en determinadas situaciones.
- La propia Wu alteró las fuentes históricas de principios de la era imperial china más de lo que lo hicieron los sabios o sus familiares.
- Los registros históricos de la China antigua permiten discernir claramente entre la Wu Zetian persona y la dirigente.

1. Duda: odiaban a Wu, pero no se dice el porqué
2. Verdadera: el artículo habla sobre los problemas de las fuentes y la naturaleza de la escritura histórica en China
3. Duda: la lectura dice que ella no se opuso a la manipulación, pero no que lo hiciera
4. Falsa: se especifican claramente las razones por las que no es entendida por medio de los libros históricos

PRESELECCIÓN - CBT

RAZONAMIENTO NUMÉRICO

Según los datos de la tabla, ¿con qué porcentaje tendría que crecer la población de Portugal entre el 1999 y el 2002 para igualar la densidad de población de Francia en el 2002?

- <1%.
- 1,8%.
- 2,2%.
- 2,9%.
- 3,4%.

	Área en km ² (miles)	Población (miles)			
		1999	2002	2005	2008
Bélgica	30,2	10214	10310	10446	10667
Francia	540,7	60159	61424	62773	63983
Portugal	91,3	10149	10329	10529	10618
España	498,9	39803	40964	43038	45283
Suiza	40,8	7124	7256	7415	7593

(Fuente: EPP)

- Datos que vamos a utilizar
- No es posible estimar
- Cálculo:

Densidad población 2002 Francia = $61.424 / 540,7 = 113,6$

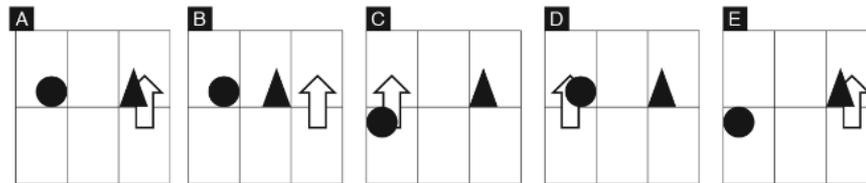
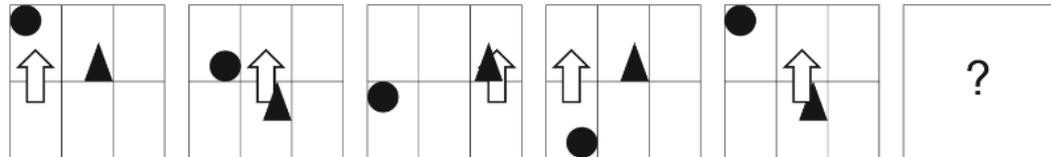
Población de Portugal 2002 = $91,3 \times 113,6 = 10372$

$(10372 - 10149) / 10149 \times 100 = 2,2\%$

RAZONAMIENTO ABSTRACTO

¿Cuál es la siguiente figura de la serie?

- Figure A
- Figure B
- Figure C
- Figure D
- Figure E



- Aislamos las figuras
- Seguimos pauta del ● nos quedan A - B - D
- Seguimos pauta de ↑ nos quedan A - B
- Seguimos pauta del ▲ fig.1 y 2 = fig.4 y 5 -- fig.6 tiene que ser como la fig 3

E-TRAY

- Realización: Por ordenador en Madrid o Barcelona
- En qué consiste: es una simulación donde se te pide que asumas un determinado rol y trabajes sobre una bandeja de entrada de un email con mensajes, organigramas, peticiones, resúmenes...
- Nota de esta prueba será sumada a la del AC

12/03/2017

Invitation to the intermediate test : e-tray exercise



European Personnel Selection Office

Unit 01: e-Selection



Language 1: Brussels, 01/09/2015
Spanish Ms Gil Rodriguez Laura
Language 2: Candidate number: 3993957
English

Re: Open EPSO/AD/302/15 (AD5) - ADMINISTRATORS IN THE FIELD OF
Competition: AUDIT (AD 5)
Field: Audit
Official Journal: JO C99A - 26/03/2015

Please quote these references and your candidate number in all correspondence

Invitation to the intermediate test : e-tray exercise

Dear Ms Gil Rodriguez,

I am pleased to invite you to the e-tray exercise which will take place between **21 and 23 September 2015** in test centres in the 28 EU Member States.

You will be able to book your test appointment between **3 and 10 September 2015** 12:00, midday, Brussels time.

If you do not book within this period your application will be considered withdrawn. Rescheduling is not allowed.

Please see www.eu-careers.info for specific information and questions on the tests and our [computer-based tests manual](#) for general information, including the booking procedure.

Yours sincerely,

E-TRAY

Competencia	Pruebas	
1. Análisis y resolución de problemas	Presentación oral	Bandeja electrónica
2. Comunicación	Presentación oral	Estudio de caso
3. Calidad y resultados	Estudio de caso	Bandeja electrónica
4. Aprendizaje y desarrollo	Ejercicio en grupo	Entrevista por competencias
5. Determinación de prioridades y organización	Ejercicio en grupo	Bandeja electrónica
6. Resiliencia	Presentación oral	Entrevista por competencias
7. Trabajo en equipo	Ejercicio en grupo	Bandeja electrónica
8. Liderazgo	Ejercicio en grupo	Entrevista por competencias
Puntuaciones mínimas	3/10 para cada competencia y 50/80 en total	
Ponderación de las competencias generales	75 % de la puntuación total	

Consejos:

- ✓ Administrar bien el tiempo
- ✓ Priorizar
- ✓ Claridad
- ✓ Tomar notas, fechas importantes, personas
- ✓ Soluciones

Resultados:

- ✓ Cada competencia son 10 puntos, total 40 puntos

E-TRAY

✉ Inbox	Subject: GREENER WORKPLACES CONFERENCE
GREENER WORKPLACES CONFERENCE	From: Sebastiaan Aaldenberg
Conference – Stationery	To: YOU
Media Enquiry	Date: 10th May 20XX, 9:30
Expenses system	Hello,
EU Presents: Greener Workplaces	This is just a quick email to update you on newer developments in the "EU Presents: Greener Workplaces" conference that you have been organising for DG ENV to run between 23 rd and 25 th May. This is a vital conference and an important collaboration with DG CLIMA. If you remember, we expect to have up to 400 attendees at the venue itself, and hundreds more 'dialling in' – much more environmentally friendly than flying everyone over! So far we have about 200 confirmations, I'm not sure if we'll meet the 400 that I know we booked for. I hope you're looking forward to attending and seeing the results of our hard work. As you are aware, you are one of the main organisers of this conference and still need to take time finalising many of the key details. A main contact for this has been Fernanda Santos who works at the main conference venue and has been helping us coordinate the event. I know you've not spoken to Fernanda directly in the work you've done so far but will likely need to do so as we finalise this.
Concerns about IPCC recommendation summary	I know you are on leave currently but when you get back I'd like you to look at the following as a matter of priority, as it has come up in your absence. We are having trouble sourcing a catering company that provides locally grown, organic produce. I was wondering could you sort through the following menus and find the most appropriate option. I know you had delegated this elsewhere, but it still hasn't been resolved and I feel you're in the best position to do this given the lack of time and your knowledge of the situation. When you've returned you will need to take full responsibility for this. Remember our budget is €35 per head.
Document error	Lukas was doing the research for you, so drop him an email if you think it would help. I've forwarded his emails below. We really need to decide quickly, so please make a decision as soon as you return from your trip away!
US International Fracking Policy Review	Regards,
Conference	Sebastiaan
Fortnightly Update presentation	-----
Team Meeting	
ECJ Meeting	
Conference – Technical Issues with Videos	
Room Booking – Issue	

- ✓ 15 emails
- ✓ Cada pregunta tiene 3 opciones
- ✓ Hay que ordenar por orden de preferencia
 - Totally disagree (--)
 - Disagree (-)
 - Neutral (-+)
 - Agree (+)
 - Totally agree (++)

Your Director Sebastiaan Aaldenberg has contacted you identifying a problem with sourcing a catering company that provides locally grown, organic produce for the upcoming Greener Workplaces Conference that you are organising. He has asked you to review menus from your peer Lukas Berger and find the most appropriate option. How do you deal with this situation? Rate each response on a scale ranging from - - (totally disagree) to + + (totally agree).

	(--)	(-)	(-+)	(+)	(++)
Inform Lukas that none of these menus meet the full requirements set out by you Superior and ask him to keep researching catering companies.	●	●	●	●	●
As you realise there is not much time left, choose one of the best options and contract that company to cater for the event.	●	●	●	●	●
Meet with Lukas and together put in further research to find out more about prices and options and whether these can be negotiated.	●	●	●	●	●

ASSESSMENT CENTRE

LAS COMPETENCIAS (EN 2015)

<i>Competencia</i>	<i>Pruebas</i>	
1. Análisis y resolución de problemas	Presentación oral	Bandeja electrónica
2. Comunicación	Presentación oral	Estudio de un caso
3. Calidad y resultados	Estudio de un caso	Bandeja electrónica
4. Aprendizaje y desarrollo	Ejercicio en grupo	Entrevista por competencias
5. Determinación de prioridades y organización	Ejercicio en grupo	Bandeja electrónica
6. Resiliencia	Presentación oral	Entrevista por competencias
7. Trabajo en equipo	Ejercicio en grupo	Bandeja electrónica
8. Liderazgo	Ejercicio en grupo	Entrevista por competencias
Puntuaciones mínimas	3/10 para cada competencia y 50/80 en total	

LAS PRUEBAS

Case Study

Ejercicio de
Grupo

Presentación

Entrevista
Estructurada

EJERCICIO PRÁCTICO – CASE STUDY

REALIZACIÓN

Madrid o Barcelona – Por ordenador

OBJETIVO

Provistos de una serie de datos, informes, emails u otros se habrá de responder a una serie de objetivos o preguntas marcadas con un trasfondo real.

ASSESSMENT CENTRE

ASSESSMENT CENTRE - 3 PRUEBAS

REALIZACIÓN

PRESENCIAL en OFICINAS DE EPSO –
BRUSELAS o LUXEMBURGO

CLAVE

REALIZAR UNA RADIOGRAFIA DE LAS
HABILIDADES DEL CANDIDATO

ESTRUCTURA

1. PRESENTACIÓN ORAL
2. ENTREVISTA ESTRUCTURADA
3. DINÁMICA DE GRUPO

DURACIÓN

ENTRE 4 Y 8 HORAS – TODO EN 1 DÍA

ORAL PRESENTATION - PRESENTACIÓN

DURACIÓN

40m en total = 15 m preparación +5 m de flipchart + 20m de presentación (10 m de presentación y 10 de preguntas)

CLAVE

- IDENTIFICAR REQUISITOS E INFORMACIÓN CLAVE
- REALIZAR UN ESQUEMA CLARO
- GESTION DE TIEMPOS

GROUP EXERCISE – EJERCICIO EN GRUPO

DURACIÓN

15 min de lectura + 40 min de dinámica

CLAVE

- IDENTIFICAR REQUISITOS
- IDENTIFICAR TU PAPEL
- IDENTIFICAR INFORMACIÓN CLAVE

STRUCTURED INTERVIEW – ENTREVISTA ESTRUCTURADA

DURACIÓN

Unos 20 minutos de los cuales los 2 primeros son para una auto-presentación.

CLAVES

- PREPARACION PREVIA DE LA AUTO-PRESENTACIÓN
- PREPARACION PREVIA DE LAS PREGUNTAS
- LENGUAJE CORPORAL-NO VERBAL
- ¡YO!

RESULTADOS – COMPETENCY PASSPORT



Resilience

Competency score

6 / 10

Comments: In this competition, the rating of this competency is good

Strengths observed

Adapting to work cycles and making good use of time during slack periods
Working autonomously whilst knowing when to involve the hierarchy

Observed opportunities for development

Deploying recovery strategies when faced with new challenges or objections
Managing time efficiently

Weak points observed – to improve

Mastering difficult questions and turning them into an advantage

LISTA DE RESERVA



European Personnel Selection Office
Unit 02 : Assessment Centres Management



Language 1: Spanish
Language 2: English

Luxembourg, 02/05/2016
Ms Gil Rodriguez Laura
Candidate number: 3993957

Re: Open Competition: EPPO/AD/302/15 (AD5) - ADMINISTRATORS IN THE FIELD OF AUDIT (AD 5)
Field: Audit
OJ: C 99 A - 26 March 2015

Please quote these references and your candidate number in all correspondence

Dear Ms Gil Rodriguez,

I am pleased to inform you that you have been placed on the 'reserve list' - the database of successful candidates.

Please find attached your [competency passport](#) which shows the breakdown of your total marks and performance against the competencies.

The [successful candidates' manual](#) explains how the reserve list is managed and how you can prepare for recruitment.

The reserve list and its expiry date will be published in the Official Journal of the European Union and on the EPSO website. If you do not wish to have your name published, please inform EPSO within two weeks of the date of this letter.

We would like to thank you for your participation and congratulate you on your success.

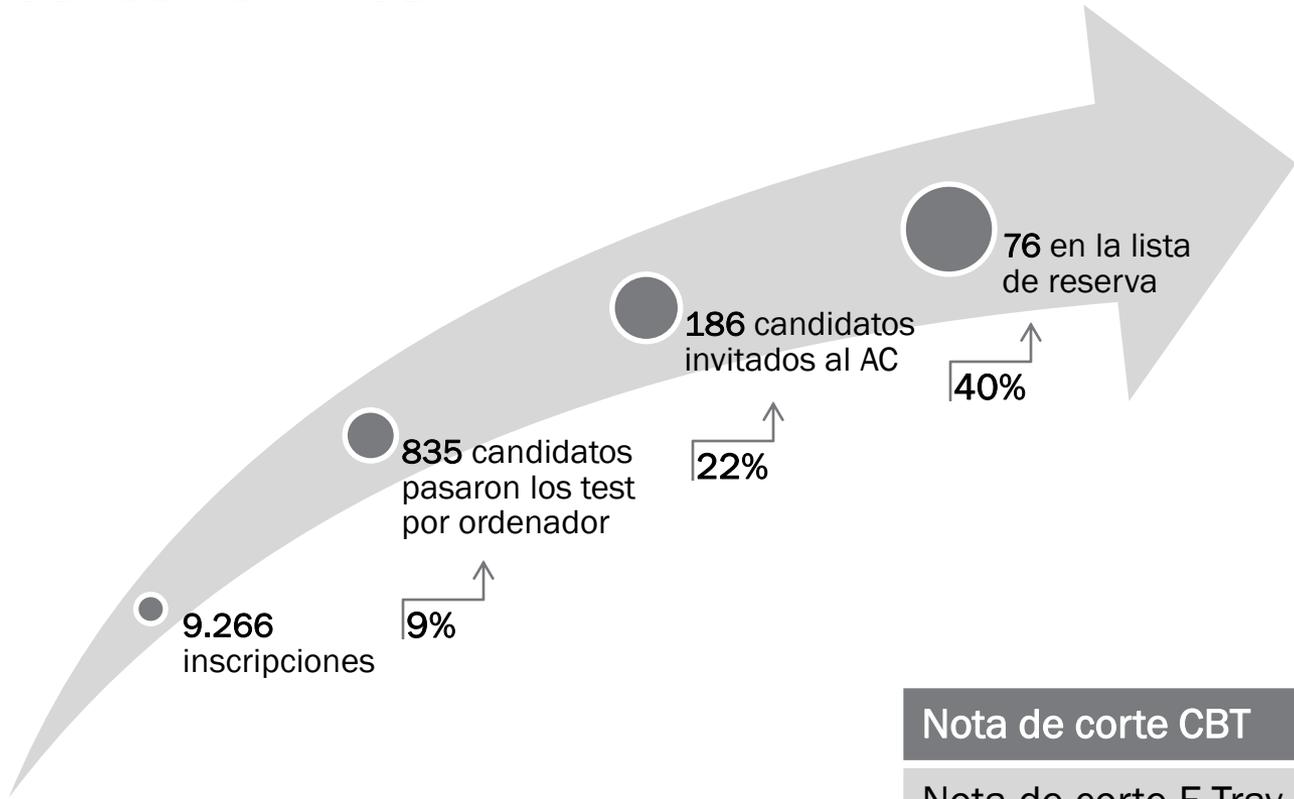
Yours sincerely,

For the Chairperson of the Selection Board

Ulrich Sondermann
Head of Unit

ALGUNOS NÚMEROS

LISTA DE RESERVA



Nota de corte CBT	51/60
Nota de corte E-Tray	26/40

HERRAMIENTAS - PREPARACIÓN

- ❖ EPSO
- ❖ Eutrainning – website y libro The Ultimate EU Test Book
- ❖ Oposiciones UE
- ❖ Orseu
- ❖ Reper
- ❖ Blogs, foros, grupos

MUCHAS GRACIAS

lauragilro@gmail.com

